

QM-Nummer:	 Keller Industriemontagen GmbH	Datum Ersterstellung:
		27.03.2018
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
Urlaubsanträge und Freistellungen		04.09.2018
Revisionsstand: 0	Formular: Urlaubsanträge und Freistellungen	Seite 1 von 1

Urlaubsanträge und Freistellungen

Sehr geehrte Mitarbeiter,

jeden Mittwoch treffen sich die Projektleiter zur Planung der nächsten 14 Tage für die Montageeinsätze und Werkstattauslastung vor Ort.

Aus diesem Grund ist erforderlich, dass zu diesem Zeitpunkt die Urlaubs- und Freistellungs-wünsche eingereicht sind. Diese sind möglich früh, am besten 14 Tage vorher, beim zuständi-gen Projekt-/Werkstattleiter abzugeben, damit rechtzeitig geplant werden kann.

Bei dieser Besprechung wird dann entschieden, ob dem Urlaubs- bzw. Freistellungsantrag stattgegeben werden kann oder nicht. Anschließend erfolgt eine Entscheidung.

Der Urlaubs- bzw. Freistellungsantrag wird spätestens am folgenden Tag, d. h. am Freitag, entweder mit der Bitte die aktuellen Urlaubsanträge hierfür zu verwenden!

Zum Ablauf:

- Es wird ein blanko Formular (Urlaubsantrag) ausgefüllt und beim zuständigen Projekt-/Werkstattleiter eingereicht.
- Dieser bringt dann die Urlaubs- und Freistellungsanträge zur Besprechung mit.
- Bei der Besprechung wird entschieden, ob es genehmigt oder abgelehnt wird.
- Der Arbeitnehmer erhält eine Kopie des unterzeichneten Urlaubs- bzw. Freistellungsan-trags.
- Der Urlaubs- bzw. Freistellungsantrag wird sofort an Ivonne Ell zur Eintragung im Ur-laubskalender weitergegeben.

	erstellt	geprüft	freigegeben
Datum	27.03.2018	04.09.2018	04.09.2018
Unterschriften	Fr. Groß	Hr. Keller	Hr. Keller