

QM-Nummer:		Datum Erstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0	Versand von grossen Dateien	Seite 1 von 6

In letzter Zeit kommt es häufiger vor, dass Dateien versendet werden müssen, welche für den Emailversand zu groß sind. Deswegen werden wir zum sicheren Bereitstellen von großen Dateien aus Datenschutzgründen einheitlich unsere IONOS Cloud wie folgt verwenden.

Die IONOS Cloud ist über jeden Webbrowser unter [onlinestorage.ionos.de](https://onlinestorage.ionos.de) zu erreichen.



## Login

E-Mail Adresse oder Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Login

## Download HiDrive

Apps [iOS](#) | [Android](#)

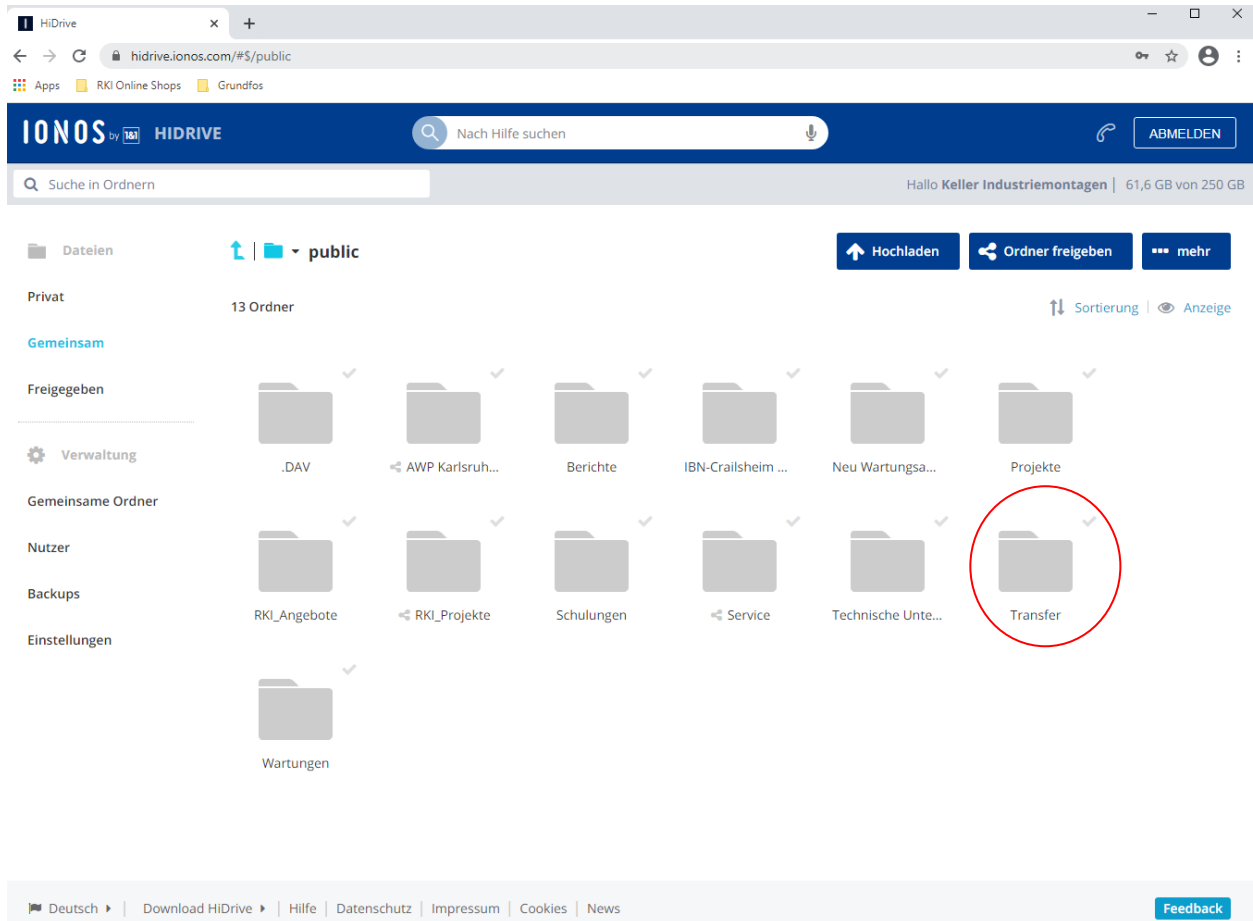
Software [Windows](#) | [macOS](#)

Eure Emailadresse und das bekannte Passwort eingeben.

	erstellt	geprüft	freigegeben
Datum	28.01.2021		
Unterschriften	H.Hammer	Hr. Keller	Hr. Keller

QM-Nummer:	 Keller Industriemontagen GmbH	Datum Ersterstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0		Versand von grossen Dateien

Es öffnet sich die IONOS Cloud. In der Regel befindet man sich dann erstmal in seinem privaten Bereich und muss in den gemeinsamen Bereich (Public) wechseln.



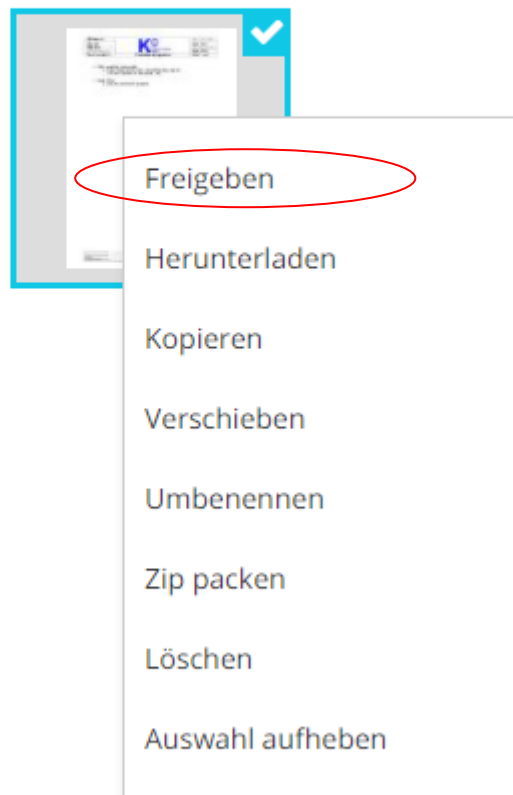
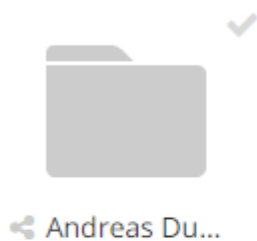
Hier seht ihr unsere Dateistruktur. Neu ist der Ordner Transfer. Es gibt jetzt 2 Möglichkeiten. Entweder die zu teilenden Dateien liegen bereits in einem Ordner in der Cloud z.B. in einem Projektordner oder diese müssen erst noch hochgeladen werden. Dazu wird dann der Transfer Ordner verwendet und die Datei(en) wird (werden) hochgeladen.

QM-Nummer:		Datum Ersterstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0	Versand von grossen Dateien	Seite 3 von 6

Hier befindet sich für den einmaligen Versand eine übergrosse Datei im Transferordner. Rechtsklick auf die Datei(en) öffnet ein kleines Menü. Hier auf „Freigeben“ klicken.

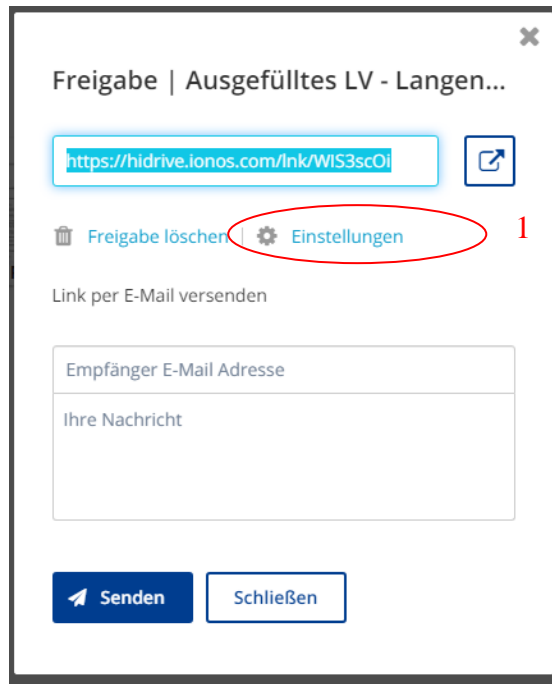
↑ | 📁 ▾ **Transfer**

1 Ordner, 1 Datei

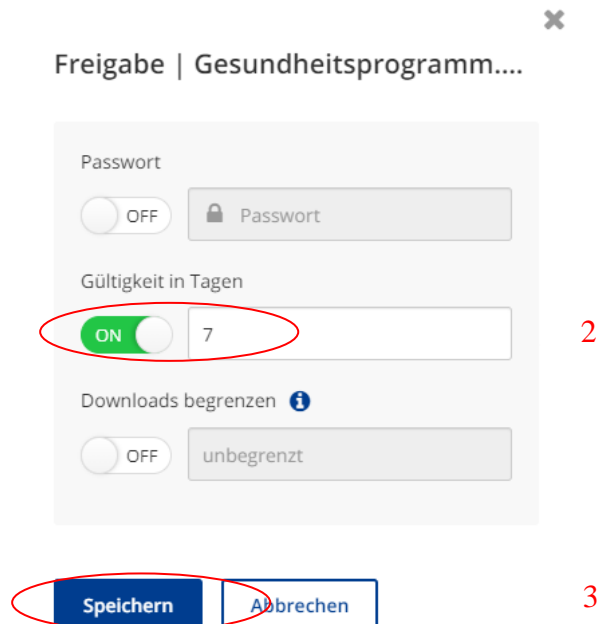


QM-Nummer:	 Keller Industriemontagen GmbH	Datum Ersterstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0		Seite 4 von 6

Es erscheint folgendes Fenster.

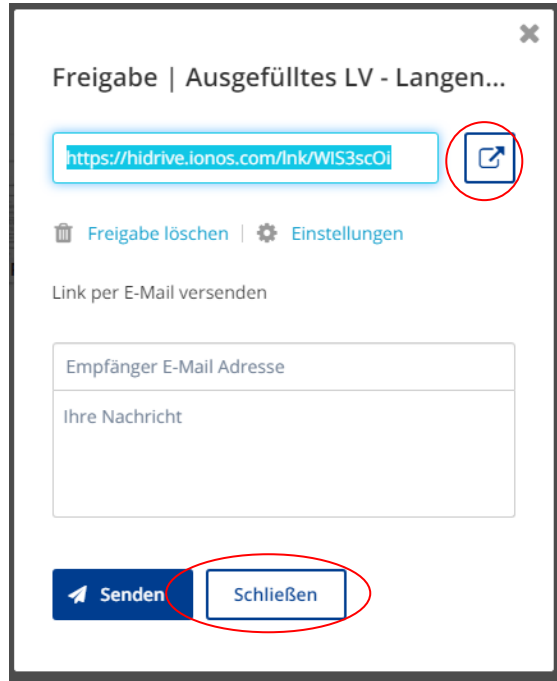


1. Auf Einstellungen klicken.
2. Die Freigabedauer auf 7 Tage begrenzen. Dazu den Schieberegler unter „Gültigkeit in Tagen“ einstellen und 7 eingeben.
3. Unten auf „Speichern“ klicken.



QM-Nummer:		Datum Ersterstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0		Seite 5 von 6

4. Jetzt den Freigabelink im Fenster in die Zwischenablage kopieren durch klicken auf den Button neben dem Link.









The screenshot shows a window titled 'Freigabe | Ausgefülltes LV - Langen...'. Inside, there is a text field containing the URL 'https://hidrive.ionos.com/lnk/WIS3sc0i'. To the right of the text field is a button with a copy icon (two overlapping squares with an arrow). This button is circled in red and labeled with a red '4'. Below the text field, there are links for 'Freigabe löschen' and 'Einstellungen'. Further down, there is a section 'Link per E-Mail versenden' with input fields for 'Empfänger E-Mail Adresse' and 'Ihre Nachricht'. At the bottom, there are two buttons: 'Senden' and 'Schließen'. The 'Schließen' button is circled in red and labeled with a red '5'.



- 5 . Das Fenster schließen durch klicken des „Schließen“-Buttons.

Jetzt im Outlook eine neue Email öffnen und mit STRG+v den Link einfügen und die Email fertigstellen. Danach versenden. Der Versand über Outlook erfolgt aus Gründen der Nachverfolgbarkeit, da die gesendete Email im Ordner „Gesendete Elemente“ abgelegt wird. Ausserdem würdet ihr im Fehlerfalle während des Versands eine Fehlermeldung bekommen. Beide Optionen würden bei einem direkten Versand aus der Cloud nicht greifen.










QM-Nummer:		Datum Ersterstellung:
Allgemein		28.01.2021
Dateiname:		Datum letzte Änderung:
VersandGrosserDateien		02.02.2021
Revisionsstand: 0	Versand von grossen Dateien	Seite 6 von 6








Datei
**Nachricht**
Einfügen
Optionen
Text formatieren
Überprüfen
Hilfe
 Was möchten Sie tun?

11

**F**
**K**
**U**












Senden

An

Cc

helge.hammer@keller-anlagenbau.de;

Betreff

Projekt XXXXXXXXX Unterlagen

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei erhalten Sie die benötigten Unterlagen zum Download. Bitte beachten Sie, dass der Downloadlink nur 7 Tage gültig ist.

<https://hidrive.ionos.com/lnk/WIS3scOi>

Mit freundlichen Grüßen

Ralf Müller

Keller Industriemontagen GmbH

Zeppelinstr. 18

76448 Durmersheim

Tel.: 07245/91947-0

Fax: 07245/91947-49

eMail: [ralf.mueller@keller-anlagenbau.de](mailto:ralf.mueller@keller-anlagenbau.de)

<http://www.keller-anlagenbau.de>

Geschäftsführer: Ralf Keller

Registergericht: Amtsgericht Mannheim HRB 707427